



## **Gestionnaire chargé de gestion immobilière bilingue (F/H/X) (A4539I)**

**Date limite de dépôt des candidatures : 24/05/2021**

**Le CPAS de la Ville de Bruxelles** est dotée d'une politique dynamique d'action au service de chaque citoyen bruxellois dans un esprit de respect, de solidarité, d'engagement, d'ouverture et d'innovation. Il offre à ses collaborateurs - près de 3000 aujourd'hui ! – un environnement de travail flexible où l'intégrité, l'enthousiasme et le professionnalisme sont au cœur des services offerts.

Aujourd'hui, il est à la recherche d'un **gestionnaire chargé de gestion immobilière bilingue pour son département des Propriétés**. Celui-ci est chargé de veiller au suivi de la gestion patrimoniale globale des biens du CPAS de Bruxelles.

### **Vos responsabilités**

- Vous assurez la gestion patrimoniale des biens (valorisation de biens, suivi de projets de lotissement, commande et suivi de mesurages et bornages, etc.)
- Vous êtes chargé du suivi de projets d'achats et de ventes
- Vous procédez à la récolte et l'analyse des points de comparaison et vous réalisez des expertises internes et des évaluations de biens
- Vous prenez les contacts nécessaires avec les services communaux et régionaux pour le suivi des dossiers
- Vous assurez directement les négociations d'achat et de vente des immeubles
- Vous tenez à jour le tableau de bord des opérations d'achat ou de vente

### **Votre profil**

- Vous avez l'esprit d'initiative et des talents pour la collaboration en équipe
- Vous disposez d'une solide organisation dans le traitement et le suivi des dossiers
- Vous disposez de bonnes capacités d'analyse et de synthèse
- Vous êtes titulaire d'un diplôme belge (licence/Master ou graduat/Bachelor) ou êtes en possession d'une décision d'équivalence assimilant le diplôme d'études étranger au diplôme requis au moment de l'engagement
- Vous avez **minimum 3 ans d'expérience professionnelle en expertise et gestion immobilières**
- Vous possédez une bonne connaissance des législations régionales quant aux matières traitées dans le secteur immobilier
- Vous êtes bilingue (FR/NL) ou vous avez effectué vos humanités en français ou néerlandais et obtenu votre diplôme d'enseignement supérieur dans l'autre langue que celle de vos humanités (FR/NL)
- Vous êtes titulaire du brevet linguistique SELOR ou disposé à l'obtenir
- Vous maniez avec aisance les outils informatiques classiques (suite Office, Brugis, etc.)

Des formations complémentaires en expertise immobilière ou urbanisme constituent des atouts.

### **Notre offre**

- Un environnement flexible et varié
- Un contrat de travail à durée indéterminée assorti d'avantages attrayants (découvrez-les sur la page d'accueil de notre site internet (<http://cpasbxl.brussels>) à l'emplacement « Travailler au CPAS – Comment solliciter »)
- Une échelle barémique **B4** ou **A4** conforme aux barèmes des administrations locales de la Région Bruxelles-Capitale avec un salaire mensuel brut minimum à l'index actuel de **3. 044,82 €** (Bachelor) ou **3. 547,39 €** (Master), qui peut être supérieur compte tenu de la valorisation des expériences professionnelles antérieures ainsi que de la réussite de l'examen linguistique SELOR.

## **Rejoignez nos équipes !**

Envoyez-nous sans plus tarder votre dossier complet de candidature via <https://irisbox.irisnet.be/irisbox/formulaire/cpas-de-bruxelles/selection> ou sur l'adresse : [selections@cpasbxl.brussels](mailto:selections@cpasbxl.brussels) en mentionnant bien le N° de référence **A4539I**.

Pour plus d'informations sur les documents à fournir et notre procédure de sélection, n'hésitez pas à consulter notre site internet (« **Travailler au CPAS – Comment solliciter** »)